|  |  |
| --- | --- |
| Heiti verkefnis: | Nafn verkefnisstjóra ef annar en umsækjandi: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |
| Nafn umsækjanda | Upphaf verkefnis: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |
| Heimilisfang: | Áætluð verkefnislok: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |
| Póstnúmer | Kennitala: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |
| Rekstrarform (ef við á): | Banki - höfuðbók - reikningsnúmer: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |

**Umsókn um styrk í sjóð byggðaverkefnisins Glæðum Grímsey**

1. **Markmið verkefnisins og afrakstur.**

Dragið fram helstu markmið með verkefninu í nokkrum setningum og hver afrakstur verður í lok verkefnis (hámark 150 orð). Það styrkir umsókn ef mælanlegir kvarðar eru settir upp til skilgreiningar á því hvort að markmiði hafi verið náð.

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Greinargóð lýsing á verkefninu**. **Miðar verkefnið að atvinnusköpun eða annarri byggðaeflingu?**

Hvað á að gera og hvernig verður verkefnið unnið til að ná settum markmiðum? Hvernig fellur verkefnið að stefnumótun fyrir verkefnið „Glæðum Grímsey“?. Hér er mikilvægt að allar helstu upplýsingar komi fram í hnitmiðuðum texta og með rökstuðningi fyrir umsókninni.

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Nánar um aðila verkefnisins**

Stutt lýsing á bakgrunni umsækjanda og verkefnisstjóra. Gera skal grein fyrir framlagi þeirra, hlutverki og ábyrgð í verkefninu.

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Verk- og tímaáætlun**

Tilgreinið verkþætti verkefnisins og tímasetjið eftir því sem við á. Bætið við línum eftir þörfum.

| Nr. | Heiti verkþáttar | Hefst | Lýkur |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Kostnaðaráætlun**

Skiptið verkefninu upp í kostnaðarliði. Sundurliðið kostnaðarliði verkefnisins, s.s. laun, aðkeypta þjónustu, útlagðan kostnað og svo frv. Bætið við línum eftir þörfum.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kostnaðarliður | Einingafjöldi | Einingaverð | Samtals |
|  |  |  | 0 |
|  |  |  | 0 |
|  |  |  | 0 |
| Heildarkostnaður | | | 0 |

1. **Fjárhæð sem sótt er um**

| Fjárhæð sem sótt er um |
| --- |
|  |

1. **Annað sem umsækjandi vill koma á framfæri (ef við á)**

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

Umsóknir berist rafrænt á netfangið karen@ssne.is