

Samþykkt fyrir velferðarráð Akureyrar

Um verkefni velferðarráðs

1. gr.

Velferðarráð fer með stjórn félags- og velferðarmála í umboði bæjarstjórnar Akureyrar eftir því sem nánar segir í samþykkt þessari sem gerð er í samræmi við Samþykkt um stjórn og fundarsköp Akureyrarkaupstaðar.

2. gr.

Velferðarráð gerir tillögur til bæjarstjórnar um stefnumörkun á sviði félags- og velferðarmála Akureyrarbæjar. Ráðið fylgist með því að deildir og stofnanir á þess vegum vinni að settum markmiðum, veiti góða þjónustu og að starfsemin sé skilvirk og hagkvæm.

Hlutverk félagsþjónustu Akureyrarbæjar er að tryggja fjárhagslegt og félagslegt öryggi og stuðla að velferð íbúa Akureyrarbæjar. Velferðarráð leitast við að félagsleg þjónusta verði í samræmi við þarfir íbúa og að þeir hafi upplýsingar um þá félagslegu þjónustu sem í boði er. Velferðarráð vinnur með öðrum opinberum aðilum svo og félögum, félagasamtökum og einstaklingum að því að bæta félagslegar aðstæður og umhverfi í sveitarfélaginu.

3. gr.

Helstu verkefni sem velferðarráð hefur yfirumsjón með eru:

- a) félagsleg ráðgjöf og fjárhagsaðstoð við einstaklinga og fjölskyldur.
- b) félagsleg heimþjónusta.
- c) málefni barna og unglinga.
- d) þjónusta við börn og unglinga, fatlað fólk og aldraða.
- e) félagslegt leiguhúsnæði (stefnumótun, gjaldskrá og úthlutun).
- f) sérstakur húsnæðisstuðningur.

Að auki fer velferðarráð með eftirfarandi verkefni: Samninga við sveitarstjórnir um ráðgjafarþjónustu og sameiginlegt þjónustusvæði í Eyjafirði um þjónustu við fatlaða; samning um sameiginlega barnaverndarnefnd Eyjafjarðar; starfsemi Öldrunarheimila Akureyrarbæjar.

Velferðarráð fer með stjórn ofangreindra málaflokka/verkefna í umboði bæjarstjórnar í samræmi við ofangreinda samninga.

4. gr.

Velferðarráð hefur eftirlit með framkvæmd eftirfarandi laga og reglugerða byggðra á þeim, eins og þau eru á hverjum tíma og að því marki sem lögin og tilheyrandi reglugerðir setja skyldur á herðar sveitarfélaga:

- a) barnalög nr. 76/2003,
- b) barnaverndarlög nr. 80/2002. Barnaverndarnefnd Eyjafjarðar hafa verið falin verkefni barnaverndarnefndar en velferðarráð hefur með höndum fjárhagslega ábyrgð á ráðgjöf og öðrum úrræðum tengdum lögnum,
- c) lög um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 að því marki sem einstök verkefni hafa ekki verið falin öðrum nefndum,

- d) lög nr. 59/1992 um málefni fatlaðs fólks,
- e) lög nr. 125/1999 um málefni aldraðra og lög um heilbrigðisþjónustu nr. 40/2007 og til viðbótar ýmsar lagaskyldur samkvæmt þjónustusamningum við velferðarráðuneytið,
- f) lög um húsnæðismál nr. 44/1998,
- g) húsaleigulög nr. 36/1994,
- h) lög um almennar íbúðir 52/2016,
- i) lög um réttindagæslu fyrir fatlað fólk, nr. 88/2011, önnur lög og reglugerðir sem á hverjum tíma tengjast verkefnum ráðsins.

5. gr.

Velferðarráð starfar í samræmi við

- a) reglur, samþykktir og samþykktar stefnur bæjarstjórnar sem tengjast sérstaklega verkefnum ráðsins svo sem reglur velferðarráðs Akureyrar um fjárhagsaðstoð, reglur um leiguíbúðir Akureyrarbæjar, reglur um ferliþjónustu á Akureyri, reglur um heimaþjónustu Akureyrarbæjar, stefnumótun í þjónustu við aldraða og stefnu Akureyrarbæjar í búsetumálum fólks með fötlun almennar reglur, samþykktir og stefnur bæjarstjórnar, svo sem mannauðsstefnu og jafnréttisstefnu Akureyrarbæjar.

6. gr.

Velferðarráð getur veitt styrki til verkefna á verksviði þess í samræmi við Reglur um styrkveitingar Akureyrarkaupstaðar. Skulu slíkar styrkveitingar að jafnaði fara fram einu sinni á ári.

Um skipan velferðarráðs

7. gr.

Bæjarstjórn skal á fyrsta fundi að afloknum bæjarstjórnarkosningum kjósa fimm fulltrúa í velferðarráð til fjögurra ára og fimm til vara. Bæjarstjórn kýs formann og varaformann. Framboðslisti sem fulltrúa á í bæjarstjórn en ekki í velferðarráði má tilnefna áheyrnarfulltrúa til setu í ráðinu með málfrelsi og tillögurétt. Áheyrnarfulltrúa er heimilt að tilnefna varamann í forföllum sínum.

8. gr.

Formaður velferðarráðs stjórnar fundum og sér um að allt fari þar löglega og skipulega fram. Hann úrskurðar í ágreiningsmálum sem upp kunna að koma út af fundarsköpum en skjóta má úrskurði hans til úrlausnar ráðsins. Fundarmönnum er skylt að lúta valdi formanns að því er varðar fundarsköp og góða reglu.

9. gr.

Velferðarráð heldur að jafnaði tvo fundi í mánuði. Aukafundi skal halda eftir þörfum að ákvörðun formanns eða ef a.m.k. tveir nefndarmenn óska þess.

10. gr.

Eftirtaldir sitja að jafnaði fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétt þegar málefni þeirra deilda/stofnana eru til umræðu:

- a) sviðsstjóri fjölskyldusviðs,
- b) sviðsstjóri búsetusviðs,

- c) framkvæmdastjóri Öldrunarheimila Akureyrar.

Heimilt er að boða aðra á fundi ráðsins til viðræðna um tiltekin mál.

Um yfirstjórn málaflokka velferðarráðs

11. gr.

Bæjarstjóri ræður eftirtalda starfsmenn að höfðu samráði við velferðarráð:

- a) sviðsstjóra fjölskyldusviðs,
- b) sviðsstjóra búsetusviðs,
- c) framkvæmdastjóra Öldrunarheimila Akureyrar.

Sviðsstjórar fjölskyldusviðs, búsetusviðs og framkvæmdastjóri Öldrunarheimila Akureyrar ráða deildarstjóra/forstöðumenn sinna sviða/stofnana að höfðu samráði við velferðarráð. Sviðsstjórar/framkvæmdastjóri, deildarstjórar og forstöðumenn viðkomandi deilda/stofnana ráða aðra starfsmenn.

12. gr.

Bæjarráð úthlutar fjárhagsramma til ráðsins vegna fjárhagsáætlunar fyrir hvert starfsár. Velferðarráð mótar stefnu fyrir sína málaflokka og gerir starfsáætlun í samræmi við stefnu og fjárhagsáætlun fyrir hvert starfsár. Tillögur um breytingar á þjónustu skal skýra og rökstyðja sérstaklega og þurfa samþykki bæjarstjórnar. Breytingar á gjaldskrá þarf að samþykkja í bæjarráði.

Sviðsstjórar og framkvæmdastjóri, sbr. 11. gr., leggja fram í ráðinu tillögur að fjárhagsáætlunum málaflokka velferðarráðs sem ráðið skal meta og staðfesta að sé í samræmi við starfsáætlun og markaða stefnu.

13. gr.

Formaður velferðarráðs er í forsvari fyrir ráðið um stefnumótun og ákvarðanir þess eftir því sem við á. Sviðsstjórar fjölskyldusviðs og búsetusviðs og framkvæmdastjóri Öldrunarheimila Akureyrar bera ábyrgð á stjórnun og rekstri þeirra málaflokka velferðarráðs sem þeir annast, þ.m.t. fjármálum, starfsmannamálum og framkvæmd ákvarðana ráðsins.

Um fundarsköp velferðarráðs

14. gr.

Um fundarsköp á fundum velferðarráðs gilda ákvæði sveitarstjórnarlaga og samþykktar um stjórn og fundarsköp Akureyrarkaupstaðar.

Formaður boðar eða lætur boða til fundar með dagskrá. Í dagskrá skal vísað til gagna um þau fundarefni sem til umfjöllunar eru eftir því sem kostur er. Dagskrá skal send til aðalmanna í síðasta lagi tveimur sólarhringum fyrir fund. Hægt er að boða til fundar með styttri fyrirvara með samþykki allra nefndarmanna og skal það bókað í upphafi fundar. Óski nefndarmaður eftir að taka mál á dagskrá skal hann tilkynna formanni það skriflega eða með rafrænum hætti með tillögu eða fyrirspurn eigi síðar en

á hádegi þremur dögum fyrir fund. Heimilt er að taka mál til meðferðar í velferðarráði þótt ekki sé það tilgreint í dagskrá. Þó er skylt að fresta afgreiðslu slíks máls ef einhver nefndarmaður óskar þess.

Fundir velferðarráðs eru að jafnaði haldnir fyrir luktum dyrum og er óheimilt að greina frá ummælum einstakra fundarmanna á fundum. Fundur er lögmætur ef meira en helmingur nefndarmanna er á fundi. Velferðarráð getur enga bindandi ályktun gert nema fundur sé lögmætur.

Mál skulu tekin til umræðu og afgreidd í þeirri röð sem þau eru á dagskrá nema formaður eða velferðarráð ákveði annað. Afl atkvæða ræður úrslitum mála. Skylt er að vísa máli til úrskurðar bæjarstjórnar ef a.m.k. þriðjungur fundarmanna óskar eftir því með bókun. Formaður sér um að fundargerðir séu skipulega færðar í gerðabók og í tölvu og að allar samþykktir séu bókaðar nákvæmlega.

15. gr.

Þau svið sem heyra undir velferðarráð skulu til skiptis leggja ráðinu til fundaraðstöðu og fundarritara. Um ritun fundargerða gilda sömu reglur og um ritun fundargerða bæjarstjórnar, sbr. 16. gr. og 31. gr. Samþykktar um stjórn og fundarsköp Akureyrarkaupstaðar og verklagsreglur um fundarritun.

Ritari velferðarráðs skal færa í gerðabók númer fundar, hvar og hvenær fundurinn er haldinn og að fundargerð sé færð í tölvu. Þá skal færa í gerðabók upphafstíma fundar, fundarslit, í hve mörgum dagskrárliðum fundargerð er og á hve mörgum blaðsíðum tölvuskráða fundargerðin er. Viðstaddir fundarmenn skulu rita nöfn sín í gerðabók í fundarlok og áheyrnarfulltrúar þar á eftir.

Í tölvuskráða fundargerð skal færa

- a) fundartíma og fundarstað,
- b) nöfn aðalmanna, varamanna og áheyrnarfulltrúa sem sækja fundinn og fyrir hvaða aðalmenn varamenn sitja fundinn,
- c) nöfn starfsmanna sem sækja fundinn,
- d) heiti og númer fundarefna sem tekin eru fyrir,
- e) greinargóða lýsingu á hverju fundarefni,
- f) bókanir ráðsins eða einstakra fundarmanna um fundarefni þar sem það á við,
- g) að fundarmaður hafi vikið af fundi eða komið til fundar eftir að hann hófst, ef svo ber undir.

Í lok fundarins skal tölvuskráð fundargerð lesin upp, prentuð og hún undirrituð af fundarmönnum. Einnig skal formaður og a.m.k. einn fundarmanna úr minnihluta setja upphafsstafi sína undir hverja blaðsíðu fundargerðar sem tölusettar skulu í áframhaldandi töluröð. Undirritaðar tölvuskráðar fundargerðir skulu reglulega bundnar inn til varanlegrar varðveislu.

Undirritaðar fundargerðir skulu varðveittar hjá fjölskyldudeild. Stjórnsýslusvið sér um að birta fundargerðir á vefsíðu Akureyrarbæjar. Viðkomandi sviðsstjórar/framkvæmdastjóri sjá um að tilkynna aðilum mála, sem afgreidd eru í velferðarráði, um málalok.

Um hæfi og skyldur nefndarmanna velferðarráðs og annarra fundarmanna

16. gr.

Um hæfi nefndarmanna gilda ákvæði 20. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, sbr. og II. kafli stjórnsýslulaga nr. 37/1993 og 17. gr. Samþykktar um stjórn og fundarsköp Akureyrarkaupstaðar.

Um hæfi starfsmanna velferðarráðs gilda ákvæði 20. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 sbr. og II. kafla stjórnarsýslulaga nr. 37/1993 og 17. gr. Samþykktar um stjórn og fundarsköp Akureyrarkaupstaðar.

17. gr.

Nefndarmönnum er skylt að sækja alla fundi velferðarráðs nema lögmæt forföll hamli svo sem önnur brýnni skyldustörf eða veikindi. Sé nefndarmaður forfallaður um stundarsakir skal hann tilkynna eða láta tilkynna forföllin til formanns og boða varamann sinn á fund.

Nefndarmaður skal gæta þagnarskyldu um það, sem hann fær vitneskju um í starfi sínu og leynt á að fara vegna einka- eða almannahagsmuna samkvæmt lögum eða eðli máls. Þagnarskylda helst áfram eftir að nefndarmaður lætur af þeim störfum. Þetta ákvæði á einnig við um aðra fundarmenn.

Málsmeðferðareglur velferðarráðs

18. gr.

Við meðferð mála hjá velferðarráði, er varða rétt og skyldu aðila að stjórnarsýslumáli, skulu nefndarmenn og starfsmenn gæta ákvæða stjórnarsýslulaga nr. 37/1993.

Velferðarráð skal gæta að leiðbeiningarskyldu varðandi þau erindi sem eru til meðferðar hjá ráðinu. Þá skulu ákvarðanir vera teknar svo fljótt sem unnt er eftir að mál hefur verið nægjanlega upplýst.

Við úrlausn mála skal gæta samræmis, jafnræðis og meðalhófs sbr. stjórnarsýslulög nr. 37/1993.

Aðili máls skal eiga þess kost að tjá sig um efni máls fyrir starfsmönnum velferðarráðs áður en tekin er ákvörðun, enda liggja ekki fyrir í gögnum málsins afstaða hans og rök.

Aðili máls á rétt á því að kynna sér skjöl og önnur gögn er varða mál hans með þeim takmörkunum sem getið er um í 16. gr. stjórnarsýslulaga nr. 37/1993 og upplýsingalögum nr. 140/2012.

Ákvörðun velferðarráðs skal tilkynnt aðila máls. Hafi umsókn aðila verið hafnað eða ekki tekin til greina að öllu leyti skal fylgja tilkynningunni rökstuðningur eða leiðbeiningar um heimild aðila til að fá ákvörðun rökstudda. Einnig skulu fylgja leiðbeiningar um kærueimild og kærufrest.

Heimildir til fullnaðarákvarðana

19. gr.

Velferðarráði er heimilt að afgreiða án staðfestingar bæjarstjórnar mál á verksviði þess ef

- a) lög eða eðli máls mæla ekki sérstaklega gegn því,
- b) þau varða ekki fjárhag sveitarfélagsins umfram það sem kveðið er á um í starfs og fjárhagsáætlun
- c) þau víkja ekki frá stefnu bæjarstjórnar í veigamiklum málum.

Velferðarráð felur sviðsstjórum fjölskyldusviðs, búsetusviðs og framkvæmdastjóra Öldrunarheimila Akureyrar fullnaðarákvörðun um mál á starfssviði þeirra skv. 20. – 22. gr. Bæjarstjórn setur reglur um afgreiðslu þessara mála. Mál sem starfsmenn afgreiða í umboði velferðarráðs skulu kynnt velferðarráði með skriflegri skýrslu a.m.k. einu sinni á ári.

20. gr.

Sviðsstjóri fjölskyldusviðs afgreiðir án staðfestingar velferðarráðs

- a) umsóknir um fjárhagsaðstoð samkvæmt reglum Akureyrarbæjar um fjárhagsaðstoð, sbr. 5. gr. þessarar samþykktar,
- b) umsóknir um leiguhúsnæði skv. lögum um húsnæðismál nr 44/1998 og reglum um leiguíbúðir Akureyrarbæjar frá apríl 2013 og undanþágur frá þeim,
- c) umsóknir um sérstakan húsnæðisstuðning skv. 2. mgr. 45. gr. laga nr. 40/1991,
- d) önnur mál sem velferðarráð felur sviðsstjóra að afgreiða.

21. gr.

Sviðsstjóri búsetusviðs afgreiðir án staðfestingar velferðarráðs

- a) umsóknir um heimaþjónustu skv. reglum um heimaþjónustu Akureyrarbæjar sbr. 5. gr. þessarar samþykktar,
- b) umsóknir um búsetu fyrir fatlað fólk,
- c) umsóknir um ferliþjónustu skv. reglum um ferliþjónustu á Akureyri sbr. 5. gr. þessarar samþykktar,
- d) önnur mál sem velferðarráð felur sviðsstjóra að afgreiða.

22. gr.

Framkvæmdastjóri Öldrunarheimila Akureyrar afgreiðir án staðfestingar velferðarráðs

- a) tillögur færni- og heilsumatsnefndar um dvöl á Öldrunarheimilum Akureyrar skv. reglum,
- b) umsóknir um dagvist aldraðra skv. reglum sem bæjarstjórn setur,
- c) önnur mál sem velferðarráð felur framkvæmdastjóra að afgreiða.

Endurupptaka máls

23. gr.

Eftir að velferðarráð eða starfsmenn þess hafa tekið ákvörðun og hún verið tilkynnt, á aðili máls rétt á því að mál sé tekið fyrir að nýju ef ákvörðun hefur byggst á ófullnægjandi eða röngum upplýsingum um málsatvik eða ef íþyngjandi ákvörðun um boð eða bann hefur byggst á atvikum sem hafa breyst verulega frá því að ákvörðun var tekin. Endurupptaka er heimil innan þriggja mánaða frá því að aðila máls var eða mátti vera kunnugt um ákvörðunina.

Aðili máls skal beina kröfu um endurupptöku máls til bæjarráðs.

Stjórnsýslukæra

24. gr.

Aðila máls er heimilt að kæra stjórnvaldsákvörðanir starfsmanna samkvæmt 19. – 23. gr. til velferðarráðs. Aðila máls er heimilt að kæra ákvörðun velferðarráðs til æðra stjórnvalds sem við á til þess að fá ákvörðun fellda úr gildi eða henni breytt nema annað leiði af lögum eða venju.

Kæra skal borin fram innan þriggja mánaða frá því að aðila máls var tilkynnt um ákvörðun ráðsins eða starfsmanna þess, nema lög leiði til annars frests. Stjórnsýslukæra frestar ekki réttaráhrifum ákvörðunar meðan málið er til meðferðar nema æðra stjórnvald mæli svo fyrir.

Gildi samþykktarinnar

25. gr.

Samþykkt þessi tekur gildi með staðfestingu bæjarstjórnar 20.7.2017.